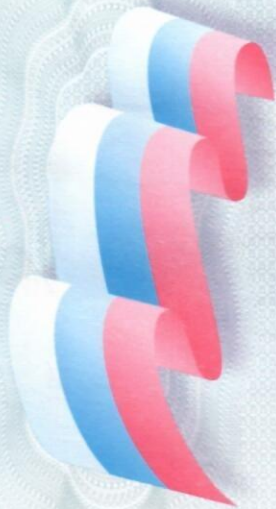


ДИПЛОМ

О ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
ПЕРЕПОДГОТОВКЕ

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ



ДИПЛОМ

О ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКЕ



Настоящий диплом свидетельствует о том, что

Берендеев

Владислав Сергеевич

с 28 июня 2022г. по 26 сентября 2022г.

принел(а) профессиональную переподготовку в (на)
Обществе с ограниченной ответственностью "Академия ДПО"
по программе профессиональной переподготовки "Мастер
производственного обучения" в объеме 520 часов

Общество с ограниченной ответственностью
"Академия ДПО"
Лицензия № 040481

ДИПЛОМ

О ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКЕ

772416557950

Документ о квалификации

Регистрационный номер

ПП/772200000419

Город
Москва

Дата выдачи
26 сентября 2022 года

Решением от

26.09.2022 г. протокол № 1263

диплом подтверждает присвоение квалификации

Мастер производственного обучения

и дает право на ведение профессиональной деятельности в сфере

педагогической деятельности



Председатель комиссии

Грибов П.Г.

Руководитель

Мандажи И.А.

Секретарь

Ищенко Н.П.

За время обучения сдал(а) зачеты и экзамены по следующим дисциплинам:

№/№ п/п	Наименование	Количество часов	Оценка
1	Экономическая теория	18	Зачтено
2	Информационные технологии	54	Зачтено
3	Психология общения	48	Зачтено
4	Общая и профессиональная педагогика	48	Зачтено
5	Общая и профессиональная	48	Зачтено
6	Возрастная анатомия, физиология и гигиена	24	Зачтено
7	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	24	Зачтено
8	Методика воспитательной работы	36	Зачтено
9	Организация учебно-исследовательской работы студентов	36	Зачтено
10	Оценка образовательных результатов	24	Зачтено
11	Методика профессионального обучения (по отраслям)	36	Зачтено
12	Теоретические и методические основы педагогического сопровождения группы обучающихся в урочной и внеурочной деятельности	36	Зачтено
13	Теоретические и прикладные аспекты методической работы мастера производственного обучения	36	Зачтено
14	Организация технологического процесса (по отраслям)	46	Зачтено
15	Итоговая аттестация	6	Хорошо

Всего: 520 часов



Мандаж И.А.

Руководитель

Ипленко Н.П.

Секретарь